

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
в казенном учреждении Воронежской области «Центр обеспечения деятельности учреждений  
социальной защиты Воронежской области»  
на 2020 год за 4 квартал 2020 года**

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
1	2	3		4
<b>1.</b>	<b>Совершенствование организационных основ противодействия коррупции</b>			
1.1.	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным	Алимова О.Ю.	Карта коррупционных рисков КУВО «ЦОДУСЗ» в новой редакции утверждена приказом учреждения от 28.12.2020 № 281/ОД
1.2.	Определение перечня функций учреждения, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции (коррупционно-опасные функции)	До 25 декабря 2020 г.	Воронков В.В.	Карта коррупционных рисков КУВО «ЦОДУСЗ» в новой редакции утверждена приказом учреждения от 28.12.2020 № 281/ОД
1.3.	Мониторинг реализации настоящего плана и представление в департамент социальной защиты Воронежской области отчетов о выполнении мероприятий	Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным	Карташева Е.А.	Осуществлен сбор отчетов структурных подразделений КУ ВО «ЦОДУСЗ» о выполнении плана мероприятий. Отчет в ДСЗ ВО - в срок до 10 января 2021 г.
1.4.	Формирование плана мероприятий учреждения по противодействию коррупции на 2021-2023 гг.	До 25 декабря 2020 г.	Воронков В.В. Карташева Е.А.	План мероприятий по противодействию коррупции в КУВО «ЦОДУСЗ» на 2021-2023гг. утвержден

приказом учреждения от  
23.12.2020 № 278/ОД

<b>Совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции</b>				
2.				
2.1.	Мониторинг правоприменения действующего законодательства о противодействии коррупции	В течение 2020 г., отчет - ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным	Карташева Е.А.	Мониторинг осуществляется постоянно
2.2.	Обеспечение приведения правовых актов учреждения в соответствие с законодательством Российской Федерации и Воронежской области о противодействии коррупции	В течение 2020 г. (по мере необходимости)	Галстян А.В. Воронков В.В. Карташева Е.А. Савченко Н.В.	Правовые акты учреждения актуализируются по мере необходимости
2.3.	Подготовка правовых актов, направленных на противодействие коррупции в учреждении, в связи с изменениями законодательства Российской Федерации и Воронежской области о противодействии коррупции	В течение 2020 г. (по мере необходимости)	Галстян А.В. Воронков В.В. Карташева Е.А. Савченко Н.В.	Правовые акты учреждения актуализируются по мере необходимости
3.	<b>Формирование нетерпимости к коррупционному поведению</b>			
3.1.	Реализация следующих мер по антикоррупционному просвещению сотрудников учреждения: - ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве;	В течение 2020 г., отчет - ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным	Воронков В.В. Карташева Е.А.	Антикоррупционное просвещение работников учреждения осуществляется постоянно. Работники учреждения в 4 квартале 2020 г. ознакомлены с положениями следующих правовых актов учреждения: - План мероприятий по противодействию коррупции в КУВО «ЦОДУСЗ

<p>- ознакомление с памятками по противодействию коррупции;</p> <p>- разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и пр.</p>			<p>на 2021-2023гг., утвержденный приказом учреждения от 23.12.2020 № 278/ОД;</p> <p>- Карта коррупционных рисков КУВО «ЦОДУСЗ» в новой редакции, утвержденная приказом учреждения от 28.12.2020 № 281/ОД.</p> <p>Также работники учреждения ознакомлены с памятками по противодействию коррупции.</p>
<p>3.2. Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении</p>	<p>В течение 2020 г.</p>	<p>Галстян А.В. Воронков В.В. Карташева Е.А. Савченко Н.В.</p>	<p>В период с 20.11.2020 по 27.11.2020 Савченко Н.В. принято участие в обучающих мероприятиях, организованных Союзом «Торгово-промышленная палата Воронежской области», по дополнительной профессиональной программе «Противодействие коррупции и профилактика коррупционных правонарушений». По результатам обучения Савченко Н.В. получено удостоверение о повышении квалификации от 27.11.2020.</p>
<p>3.3. Организация и осуществление контроля за соблюдением сотрудниками учреждения общих принципов служебного поведения, Кодекса профессиональной этики и служебного поведения</p>	<p>В течение 2020 г.</p>	<p>Галстян А.В. Воронков В.В.</p>	<p>Контроль осуществляется постоянно.</p> <p>Общие принципы служебного поведения, Кодекса</p>

	работников КУ ВО «ЦОДУСЗ», утвержденного приказом директора КУ ВО «ЦОДУСЗ» от 29.01.2018 № 11/ОД			профессиональной этики и служебного поведения работников КУ ВО «ЦОДУСЗ» сотрудниками учреждения соблюдаются
3.4.	Формирование негативного отношения сотрудников учреждения к любым коррупционным проявлениям	В течение 2020 г.	Галстян А.В. Воронков В.В.Здоровцова Л.В. Начальники отделов	С сотрудниками учреждения регулярно проводятся разъяснительные беседы о недопустимости любых коррупционных проявлений
<b>4.</b>	<b>Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения</b>			
4.1.	Обеспечение введения антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников учреждения	В течение 2020 г., (при заключении трудовых договоров)	Алимова О.Ю.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции обеспечивается постоянно. Антикоррупционные положения введены в 9 трудовых договоров.
4.2.	Обеспечение введения в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки	В течение 2020 г., (при заключении договоров)	Галстян А.В. Гушина Ю.В.	Введение стандартной антикоррупционной оговорки в договоры обеспечивается постоянно. Антикоррупционные оговорки введены в 39 контрактов и 45 договоров.
4.3.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным	Галстян А.В. Пичугина Е.Н.	Контроль осуществляется постоянно
4.4.	Обеспечение принятия мер по предотвращению и	В течение 2020 г.,	Воронков В.В.	Обеспечивается постоянно

	урегулированию конфликта интересов в соответствии с требованиями законодательства в сфере противодействия коррупции	отчет - ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным		
4.5.	Представление директором учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Ежегодно до 30 апреля	Директор учреждения	Директором учреждения данные сведения представлены в срок до 30 апреля 2020 г.
5.	<b>Совершенствование взаимодействия с институтами гражданского общества и гражданами и обеспечение доступности информации о деятельности в сфере противодействия коррупции</b>			
5.1.	Обеспечение учета и рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, содержащих сведения о фактах коррупции	В течение 2020 г. (по мере поступления)	Воронков В.В. Раскина В.В. Алимова О.Ю. Карташева Е.А.	Учет и рассмотрение обращений граждан и юридических лиц обеспечивается постоянно. Обращений, содержащих сведения о фактах коррупции, не поступало
5.2.	Обеспечение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа обращений граждан и юридических лиц, содержащих сведения о фактах коррупции	В течение 2020 г., отчет - ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным	Воронков В.В. Раскина В.В. Алимова О.Ю. Карташева Е.А.	Учет и рассмотрение обращений граждан и юридических лиц обеспечивается постоянно. Обращений, содержащих сведения о фактах коррупции, не поступало
5.3.	Обеспечение размещения информации о деятельности учреждения, направленной на противодействие коррупции, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения в разделе	В течение 2020 г. (по мере необходимости)	Воронков В.В.	В 4 квартале 2020 г. на официальном сайте учреждения размещены следующие правовые акты учреждения:

<p>«Противодействие коррупции»</p>			<p>- отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в КУВО «ЦОДУСЗ» на 2020 год за 3 квартал 2020 года;</p> <p>- приказ КУВО «ЦОДУСЗ» от 15.12.2020 № 272/ОД «О внесении изменений в приказ казенного учреждения Воронежской области «Центр обеспечения деятельности учреждений социальной защиты Воронежской № 71/ОД «О назначении должностных лиц, ответственных за организацию работы по противодействию коррупции в КУВО «ЦОДУСЗ»;</p> <p>- приказ КУВО «ЦОДУСЗ» от 15.12.2020 № 271/ОД «О внесении изменений в план мероприятий по противодействию коррупции в казенном учреждении Воронежской области «Центр обеспечения деятельности учреждений социальной защиты Воронежской области»</p>
------------------------------------	--	--	--

			<p>на 2020 год;</p> <p>- приказ КУВО «ЦОДУСЗ» от 18.12.2020 № 274/ОД «О внесении изменений в приказ КУВО «ЦОДУСЗ» от 16.05.2018 № 50/ОД «О порядке сообщения работниками КУВО «ЦОДУСЗ» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и утверждения Положения о комиссии по наблюдению требований к служебному поведению работников КУВО «ЦОДУСЗ» и урегулированию конфликта интересов»;</p> <p>- приказ КУВО «ЦОДУСЗ» от 23.12.2020 № 278/ОД «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в казенном учреждении Воронежской области «Центр обеспечения деятельности учреждений социальной защиты Воронежской области» на 2021-2023 годы;</p>
--	--	--	--

				<p>- план мероприятий по противодействию коррупции в казенном учреждении Воронежской области «Центр обеспечения деятельности учреждений социальной защиты Воронежской области» на 2021-2023 годы, утвержденный приказом КУВО «ПОДУСЗ» от 23.12.2020 № 278/ОД;</p> <p>- приказ КУВО «ПОДУСЗ» от 28.12.2020 № 281/ОД «О внесении изменений в приказ казенного учреждения Воронежской области «Центр обеспечения деятельности учреждений социальной защиты Воронежской области» от 25.09.2020 № 192/ОД».</p>
6.	<p><b>Мероприятия, направленные на формирование антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению</b></p>			
6.1	<p>Информирование сотрудников учреждения о выявленных фактах коррупции в учреждении и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике</p>	<p>В течение 2020 г., (при выявлении фактов)</p>	<p>Галстян А.В. Воронков В.В. Карташева Е.А.</p>	<p>Факты коррупции в учреждении не зафиксированы</p>
6.2	<p>Подготовка и размещение на информационном стендах информации, направленной на</p>	<p>В течение 2020 г. отчет -</p>	<p>Галстян А.В.Воронков В.В.</p>	<p>Информация на информационном стендах</p>

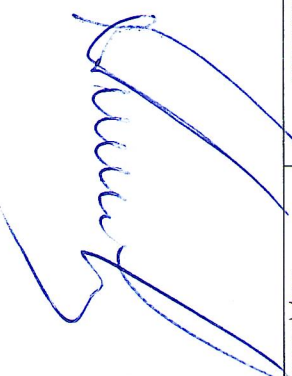


	профилактику коррупции сторон учреждения	коррупционных граждан, поведения	проявлений предупреждение сотрудников	со предупреждение сотрудников	ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным	Савченко Н.В.	актуализируется постоянно
6.3	Организация учреждения, борьбы с коррупцией	проведения Международному дню	мероприятий	в декабря	Раз в год к 9 декабря	Галстян А.В.Воронков В.В. Карташева Е.А.	07.12.2020 работниками учреждения принято участие в тематической викторине «Скажи коррупции – нет!». Также работники учреждения ознакомлены с выражениями и темами, обсуждение которых может восприниматься как просьба о даче взятки. Работникам учреждения разъяснены их действия в случае предложения или вымогательства взятки.
7.	<b>Мероприятия, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики деятельности учреждения</b>						
7.1.	Обеспечение правоохранительными вопросам профилаттики коррупции в учреждении	взаимодействия органами профилаттики и выявления фактов коррупции в учреждении	с области по фактов	с по фактов	В течение 2020 г. (по мере необходимости)	Галстян А.В.Воронков В.В.Здоровцова Л.В. Начальники отделов	Необходимости во взаимодействии с правоохранительными органами не возникало
7.2.	Формирование, графика закупок товаров, обеспечения нужд учреждения требованиями статьи 16 05.04.2013 №44-ФЗ «О сфере закупок товаров, обеспечения государственных и муниципальных	ведение и утверждение закупок товаров, работ и услуг нужд учреждения в соответствии с статьи 16 Федерального закона от №44-ФЗ «О контрактной системе в товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных	утверждение услуг для соответствии с закона от системе в услуг для муниципальных	соответствии с закона от системе в услуг для муниципальных	В течение 2020 г., отчет - ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным	Галстян А.В. Гушина Ю.В.	План - график закупок товаров, работ и услуг формируется, ведется, утверждается постоянно

	нужд»			
7.3.	Обеспечение прозрачности осуществления закупок, проводимых учреждением	В течение 2020 г., отчет - ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным	Галстян А.В. Гушина Ю.В.	Обеспечивается постоянно в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ
7.4.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	В течение 2020 г., отчет - ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным	Галстян А.В. Гушина Ю.В.	Контроль осуществляется постоянно. Исполнение заключенных контрактов осуществляется в установленные сроки.
7.5.	Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, в том числе площадей, а также за соответствием цели использования данного в аренду имущества	В течение 2020 г., отчет - ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным	Галстян А.В. Ивакина Н.Н.	Контроль осуществляется постоянно. Заключено дополнительное соглашение от 27.10.2020 о расторжении договора аренды части помещения с ИП Срогановой Г.Б от 04.12.2019 № 39 (по согласованию с департаментом имущества и земельных отношений Воронежской области). В период действия договора арендуемая часть помещения (1,2 кв.м.) использовалась по назначению и в соответствии с условиями

				<p>договора (размещение кофешапарата и снекового аппарата).</p> <p>Арендруемая часть помещениипередана учреждению по акту приема-передачи от 31.08.2020 в состоянии не хуже того, в котором была получена, с учетом нормального износа.</p>
7.6.	<p>Осуществление контроля за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств</p>	<p>В течение 2020 г., отчет - ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным</p>	<p>Пичугина Е.Н. Галстян А.В. Воронков В.В. Здоровцова Л.В. Начальники отделов</p>	<p>Контроль осуществляется постоянно.</p> <p>Обеспечивается правомерное, целевое, эффективное использование бюджетных средств</p>

Директор КУВО «ЦОДУСЗ»



А.В. Галстян